


 УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «Дс №62 «Тирэк»
 В.Р.Сунгатуллина
 приказ
 № 37 от «14» 02 2023г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 62 «Тирэк» пгт Нижняя Мактама на 2023 год

| № п/п | Мероприятие | Этап | Участники | Ответственные исполнители |
|---|---|------------------|---------------------|---------------------------------------|
| 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Проверить локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений (при необходимости - внести коррективы), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – положение о нормах профессиональной этики педагогических работников; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Январь-февраль | Работники | Заведующий Старший воспитатель |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в планы воспитательной работы | Сентябрь | Воспитанники | Воспитатели |
| 2. Методы антикоррупционного просвещения | | | | |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции | 1 раз в 3 месяца | Работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |

| | | | | |
|-----|---|----------------|--------------|---|
| 2.2 | Организовать антикоррупционное обучение: – проведение игр по формированию правовой культуры для воспитанников старшего возраста; беседы « Что такое коррупция и как с ней бороться», « Коррупции - нет!»; « Что я знаю о своих правах?»; « Ребёнок и закон»; | В течение года | Воспитанники | Воспитатели |
| 2.3 | Инструктивные вопросы по антикоррупционному направлению на совещаниях | В течение года | работники | ответственное лицо за антикоррупционное просвещение |

3. Взаимодействие с родителями и общественностью

| | | | | |
|-----|---|------------|-----------------------------------|--|
| 3.1 | Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений» | Сентябрь | Воспитанники, работники, родители | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.2 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно | Работники, родители | Заведующий |
| 3.3 | Проводить анкетирование, включая онлайн - опросы | ежегодно | родители | Комиссия по противодействию коррупции, старший воспитатель |
| 3.4 | Включать в повестку родительских собраний вопросы противодействия коррупции | Однократно | Родители | педагоги |

4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

| | | | | |
|-----|--|-----------|-----------|------------|
| 4.1 | Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности | Постоянно | Работники | Заведующий |
| 4.2 | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств | Постоянно | Работники | Заведующий |